

**PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**



Informe al Segundo Trimestre 2017

U003 Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros

Abril - Junio 2017

Julio 2017

PROGRAMA U003 **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

Presentación

En atención a lo dispuesto en el artículo 75, fracción X, de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria (LFPRH), y el artículo 181 de su Reglamento, mediante los que se establece la entrega de reportes e informes del otorgamiento de subsidios, presupuesto ejercido entregado a los beneficiarios a nivel de capítulo y concepto de gasto, informes sobre el cumplimiento de las metas y objetivos con base en los indicadores de desempeño previstos en la matriz de indicadores de resultados, se presenta el Segundo Informe Trimestral 2017 del **Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros (PROGRAMA)**.

En apego al Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Agrario Territorial y Urbano (RISEDATU), la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral (CGMVRC) tiene entre otras, la encomienda de las siguientes atribuciones:

“..

II. Promover, proponer y apoyar, conjuntamente con las autoridades de las entidades federativas y los municipios registrales y catastrales competentes:

- a) La instrumentación de programas, estrategias, lineamientos y normas técnicas que contribuyan a garantizar la seguridad jurídica de los derechos registrados;
- b) La celebración de convenios de coordinación en materia de modernización y normalización registral y catastral, así como de convenios de concertación en la misma materia con asociaciones civiles e instituciones académicas, nacionales e internacionales;
- c) La conformación de una plataforma jurídica, operativa y tecnológica, estandarizada y homologada, para los registros públicos de la propiedad del país y las instituciones catastrales, y
- d) Acciones de mejora e inversión en materia de tecnologías de información para establecer esquemas que garanticen la interoperabilidad de los mismos;

PROGRAMA U003 **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

- III. Autorizar apoyos a los proyectos de modernización de registros públicos de la propiedad y los catastros en las entidades federativas y municipios;
- IV. Coordinar, controlar, dar seguimiento y participar en la evaluación de los programas de modernización registral y catastral apoyados con recursos federales, con la debida participación de las autoridades de las entidades federativas y los municipios correspondientes;
- V. Informar, opinar y asesorar a las instancias de evaluación de los programas a su cargo, sobre el ejercicio de los recursos destinados a las entidades federativas, así como ejecutar y dar seguimiento a los acuerdos tomados por dichas instancias de evaluación;
- VI. Organizar y promover la realización de encuentros, foros, investigaciones, estudios e intercambio de mejores prácticas en materia de modernización registral y catastral, y
- VII. Desarrollar programas, proyectos, estudios y acciones de asistencia técnica y capacitación para los registros públicos de la propiedad y los catastros en materia de modernización."

El presupuesto asignado al **PROGRAMA** para el ejercicio fiscal 2017 asciende a **153.5 millones de pesos**, de los cuales el monto destinado para gastos de operación equivale al 10 por ciento.

PROGRAMA U003 **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

I. Identificar con precisión a la población objetivo, tanto por grupo específico como por región del país, entidad federativa y municipio.

Población objetivo

- Las instituciones de las Entidades Federativas y de los Municipios que atienden las funciones del Registro Público de la Propiedad y/o del Catastro que cumplan con los requisitos y procedimientos establecidos en los Lineamientos del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros (LINEAMIENTOS.)

Objetivo general

- El objetivo del **PROGRAMA** es contribuir a promover el ordenamiento y la planeación territorial como articuladores del bienestar de las personas y el uso eficiente del suelo, mediante el fortalecimiento de los Registros Públicos de la Propiedad y los Catastros, a fin de que sean instituciones que garanticen la certeza jurídica de los derechos reales sobre los bienes inmuebles y que coadyuven con las instancias competentes, en el fomento del mercado inmobiliario y la competitividad económica.

Objetivo específico

- Modernizar los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros para mejorar su eficiencia y eficacia con estructuras jurídicas, técnicas y operativas apegadas a los estándares de modernización establecidos en los Modelos institucionales; mediante la aplicación ordenada y transparente de los recursos de que dispongan la Federación, las Entidades Federativas y los Municipios.

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

II. En su caso, prever montos máximos por beneficiario y por porcentaje del costo total del programa. En los programas de beneficio directo a individuos o grupos sociales, los montos y porcentajes se establecerán con base en criterios redistributivos que deberán privilegiar a la población de menos ingresos y procurar la equidad entre regiones y entidades federativas, sin demérito de la eficiencia en el logro de los objetivos.

- El otorgamiento de los recursos del Programa se realiza con base en los requerimientos contenidos en el Proyecto Ejecutivo de Modernización que presentan cada año las instituciones registrales y/o catastrales que cumplen con los requisitos establecidos en los **LINEAMIENTOS**, mismo que en su caso, es aprobado por un Comité interinstitucional. El costo total del Proyecto se cubre en un esquema *pari passu* de aportaciones estatal y federal. Para el presente ejercicio fiscal se determinó que la aportación sería 60 % de recursos federales y 40% de recursos estatales.

III. Procurar que el mecanismo de distribución, operación y administración otorgue acceso equitativo a todos los grupos sociales y géneros.

El **PROGRAMA** está abierto a todas las instituciones que atienden las funciones del Registro Público de la Propiedad y/o del Catastro de las Entidades Federativas y de los Municipios que presenten proyectos ejecutivos de modernización en el año actual, que dispongan de suficiencia presupuestal para aportar los recursos correspondientes y cumplan con los requisitos establecidos en los **LINEAMIENTOS**.

IV. Garantizar que los recursos se canalicen exclusivamente a la población objetivo y asegurar que el mecanismo de distribución, operación y administración facilite la obtención de información y la evaluación de los beneficios económicos y sociales de su asignación y aplicación; así como evitar que se destinen recursos a una administración costosa y excesiva.

A fin de contar con información oportuna del avance en la implementación de las acciones comprometidas en los Proyectos Ejecutivos de Modernización, se realiza un puntual seguimiento a cada proyecto desde su presentación, dictaminación, aprobación e implementación.

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

El control de los proyectos inicia desde antes de su presentación, toda vez que las acciones contenidas en el mismo deben apegarse a los componentes de los **Modelos Integral de los Registros Públicos de la Propiedad y Óptimo de Catastro**, así como a los resultados que les haya arrojado su diagnóstico institucional.

A fin de agilizar y transparentar la presentación de proyectos de modernización, la Unidad Responsable del **PROGRAMA** ha realizado diferentes mejoras, entre ellas:

- En 2015 se desarrolló el **Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral** (SIGIRC) que es un aplicativo desarrollado y operado en línea por la CMVRyC, el cual permite conocer el estatus de los Registros Públicos de la Propiedad y evaluar el avance en modernización de las instituciones registrales y catastrales de las entidades federativas, así como diagnosticar los requerimientos para su operación óptima en apego a los modelos institucionales.
- En 2016 fue desarrollada la **Guía para la elaboración de Proyectos**, que es una herramienta en línea que integra los formatos autorizados para la elaboración y presentación de los Proyectos Ejecutivos de Modernización.
- En 2017, se desarrolla e inicia su operación el **Sistema de Información para la Gestión Catastral Municipal** (SIGCM) que permite diagnosticar el avance en modernidad de los Catastros Municipales. Asimismo, se habilitó el Módulo en la Guía web, para facilitar la elaboración y captura de los proyectos de modernización catastral municipal.

Se brindó capacitación para la elaboración de sus Proyectos Ejecutivos de Modernización a 25 instituciones estatales y 73 catastros municipales para la operación del SIGCM.

La elaboración de los Proyectos lleva un acompañamiento y asesoría por parte del personal de la CGMVRC, mismos que una vez que se encuentren estructurados y con una pre-validación, son ingresados por la **Ventanilla Única**, que es el medio de notificación y comunicación oficial entre la CGMVRC y las entidades federativas y municipios que participan en el Programa, así como entre los miembros del Comité y el Secretario Técnico.

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Una vez recibidos en la Ventanilla Única, los proyectos son revisados, calificados y dictaminados, o en su caso, observados para realizar ajustes respecto de las acciones que pretenden realizarse; revisando que se encuentren dentro de los rangos establecidos y ajustados a los Modelos institucionales, antes de su presentación al Comité.

Una vez dictaminados por la CGMVRC los proyectos son sometidos a la autorización del **Comité de Evaluación del Programa**, que es el cuerpo colegiado de consulta y aprobación de los proyectos, cuyo fin es garantizar una eficaz política de distribución de recursos públicos otorgados a las entidades federativas y/o municipios y así transparentar su otorgamiento.

EL Comité puede emitir las recomendaciones u observaciones correspondientes a los proyectos para su aprobación, a efecto de que sean subsanadas en los plazos y condiciones establecidas en los Lineamientos. La CGMVRC será la encargada de vigilar el cumplimiento de las recomendaciones por parte de las entidades federativas o municipios.

Previo a la entrega del subsidio por parte de la SEDATU a la institución beneficiaria, se suscribirá el Convenio Específico de Coordinación que corresponda, en el que se establecen los compromisos de cada una de las partes.

| COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN |
|---|
| COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN Y VINCULACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL |
| <p>Asesorar y colaborar con el personal designado por "EL GOBIERNO DEL ESTADO" cuando este se lo solicite en la consecución de los fines del Convenio</p> <p>Supervisar el cumplimiento de las acciones que se realicen con motivo del Convenio.</p> <p>Transferir los recursos presupuestarios federales en los términos y condiciones que se establecen en el Convenio.</p> <p>Realizar los registros correspondientes en la cuenta pública federal y demás reportes relativos al ejercicio del gasto público, para informar sobre la aplicación de los recursos transferidos en el marco del Convenio;</p> |

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

COORDINACIÓN GENERAL DE MODERNIZACIÓN Y VINCULACIÓN REGISTRAL Y CATASTRAL

Verificar que los recursos presupuestarios que se transfieran, no permanezcan ociosos y que sean aplicados únicamente para la realización de los fines a los cuales son destinados, sin perjuicio de las atribuciones que en la materia correspondan a otras instancias competentes del Ejecutivo Federal;

Abstenerse de intervenir en el procedimiento de asignación de los contratos, convenios o de cualquier otro instrumento jurídico que formalice "EL GOBIERNO DEL ESTADO" para cumplir con los fines para los cuales son destinados los recursos presupuestales federales transferidos y los locales asignados a los mismos fines.

Mandar publicar en el Diario Oficial de la Federación, dentro de los 15 días hábiles posteriores a su formalización, el convenio.

Difundir en su página de Internet el concepto financiado con los recursos que serán transferidos mediante el convenio

COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

GOBIERNO DEL ESTADO Y/O MUNICIPIO

Incluir en los PROYECTOS de Registro Público de la Propiedad el uso del Folio Real Electrónico y en los de Catastro la Clave y la Cédula Catastral e implementar procedimientos estandarizados para el manejo de sus bases de datos o adecuaciones a las mismas, que permitan llevar a cabo la vinculación homologada entre ambas instituciones.

En congruencia con la Estrategia Digital Nacional, deberá proporcionar información, que sirva de base para crear un mapa digital del territorio nacional con información a nivel predio, en los términos que establezca la COORDINACIÓN y la normatividad aplicable;

Entregar a la COORDINACIÓN la información y los datos que con motivo del desarrollo e implementación de su PROYECTO se generen cuando así se requiera, en el formato para el intercambio de datos abiertos que defina la COORDINACIÓN;

Acudir ante el COMITÉ DE EVALUACIÓN, cuando así se le solicite, con el fin de presentar su PROYECTO o aclarar algún punto de éste.

Entregar a la COORDINACIÓN la documentación requerida que se relacione con el PROYECTO.

Garantizar que en las reuniones y/o visitas que realice la COORDINACIÓN, con motivo del PROYECTO, participe personal con atribuciones para suscribir los documentos que se deriven, sean informes o minutas de inicio de actividades, de seguimiento o de cierre.

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN

GOBIERNO DEL ESTADO Y/O MUNICIPIO

Depositar en una cuenta bancaria productiva específica la aportación que le corresponde a la Entidad Federativa o Municipio;

Enviar a la COORDINACIÓN el recibo fiscal oficial del total de los recursos federales recibidos, en un término máximo de diez días hábiles contados a partir de la transferencia de los recursos en la cuenta productiva específica que para el caso se señale.

Comprometer el monto total del PROYECTO, dentro de los 90 días naturales posteriores a la transferencia de la aportación federal. Si la ministración fuera posterior al primero de octubre del ejercicio fiscal correspondiente, se deberán comprometer los recursos Federales, Estatales y/o Municipales del Proyecto a más tardar el 31 de diciembre.

Solicitar por escrito a la COORDINACIÓN, autorización sobre cualquier modificación a los componentes de su Proyecto de conformidad con el inciso f) del numeral 3.3 de los LINEAMIENTOS.

Solicitar por escrito a la COORDINACIÓN, autorización para la aplicación de cualquier economía en los recursos que se pretendan utilizar en el desarrollo del PROYECTO aprobado, debiendo observar en todo momento no contravenir lo dispuesto por el último párrafo del artículo 54 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.

A partir de la entrega del subsidio, se deberá documentar e informar trimestralmente a la COORDINACIÓN, los avances físicos y financieros que se deriven de la ejecución del PROYECTO, detallando los productos o servicios que se generen, utilizando los formatos que la COORDINACIÓN establezca para tal efecto.

Enviar a la COORDINACIÓN de manera mensual, el estado de cuenta bancario de la cuenta productiva específica.

Coadyuvar con la COORDINACIÓN en la obtención de documentos y elementos que acrediten el avance real del PROYECTO, así como permitir la total verificación de los trabajos realizados.

Entregar trimestralmente al Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, la información relacionada con los recursos presupuestarios federales transferidos, en el formato que para tal efecto emitió y publicó la dependencia señalada, en el Diario Oficial de la Federación del 31 de enero de 2007, o en el formato que le sustituya; conforme a lo establecido en los artículos 48 de la Ley de Coordinación Fiscal y el correspondiente al Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal vigente, lo que deberá hacer del conocimiento de la COORDINACIÓN;

Cumplir con las demás obligaciones de registro, contabilidad, reporte, información y publicidad que les resulten aplicables por el manejo de recursos públicos federales, estatales o municipales involucrados en el PROGRAMA; destacando la información que,

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

| COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN LOS CONVENIOS DE COORDINACIÓN |
|--|
| GOBIERNO DEL ESTADO Y/O MUNICIPIO |
| <p>conforme con sus propias disposiciones, tengan que proporcionar a los congresos locales o equivalente en la Ciudad de México y a la sociedad, sobre la aplicación, ejercicio y resultados de los recursos federales transferidos como consecuencia del PROGRAMA, en términos de lo dispuesto por el artículo 226 del Reglamento de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria;</p> <p>Aceptar que la COORDINACIÓN pueda difundir a los integrantes del COMITÉ DE EVALUACIÓN, la información estadística general que derive de los resultados de los trabajos realizados, o pueda darles a conocer los resultados generales de supervisión y seguimiento;</p> <p>Proporcionar a la COORDINACIÓN copia de los productos o entregables que resulten de la ejecución del PROYECTO.</p> <p>Reintegrar a la Tesorería de la Federación los recursos públicos federales no comprometidos y los rendimientos financieros generados, en los términos de la normatividad aplicable;</p> <p>Observar en todo momento lo que al efecto disponen la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria y su Reglamento, la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas y su Reglamento, la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y su Reglamento, el Decreto de Presupuesto de Egresos de la Federación del ejercicio fiscal correspondiente, los LINEAMIENTOS y demás normatividad federal aplicable, así como los convenios y/o instrumentos jurídicos que suscriban conforme al PROGRAMA;</p> <p>Remitir a la COORDINACIÓN cualquier tipo de acuerdo, obligación, compromiso o circunstancia que con anterioridad hayan suscrito las Entidades Federativas y/o Municipios y que esté relacionado con la puesta en marcha de su PROYECTO;</p> <p>Mantener actualizada la información del SIGIRC para determinar el grado de modernización de la institución registral y/o catastral, que permitan aportar datos estratégicos que generen indicadores de interés nacional, respecto a la eficacia de los procesos registrales y catastrales.</p> |

V. Incorporar mecanismos periódicos de seguimiento, supervisión y evaluación que permitan ajustar las modalidades de su operación o decidir sobre su cancelación.

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

A fin de contar con información oportuna del avance en la implementación de las acciones comprometidas en los Proyectos Ejecutivos de Modernización, se realiza un puntual seguimiento a cada proyecto desde su presentación, dictaminación, aprobación e implementación.

Las acciones contenidas en el proyecto de modernización deben apegarse a los componentes de los Institucionales, lo que se supervisa por parte de la Coordinación General. Asimismo, los proyectos son sometidos a la aprobación del Comité del Programa, cuyos integrantes retroalimentan los mismos con sus comentarios y observaciones.

Para el presente ejercicio presupuestal la Ventanilla Única tuvo un período de recepción de proyectos del 10 al 30 de marzo, notificación que se hizo llegar a los titulares de las instituciones registrales y catastrales de las entidades federativas.

En este periodo **fueron recibidos 21 proyectos de modernización** que cumplieron con todos los requisitos establecidos en los LINEAMIENTOS, de los cuales 9 pertenecen a la vertiente registral y 12 a la vertiente catastral, de los cuales 6 son de catastros municipales. Los mismos fueron aprobados en la Primera Sesión del Comité de Evaluación 2017 celebrada el 18 de Abril del año en curso.

Una vez aprobados los proyectos, su ejecución es verificada mediante un proceso de seguimiento, control y evaluación que es documentado mediante la utilización de los siguientes formatos específicos:

- **Formato de concursos:** permite conocer tanto el detalle el proceso de adjudicación que se sigue en cada una de las entidades federativas en cuanto a los proveedores que resultaron adjudicados.
- **Concentrado de contratos firmados:** integra los conceptos del gasto y su importe; los plazos establecidos en el proyecto para realizar los trabajos y la información respecto de las garantías en cada uno de los contratos.
- **Reporte de ejercicio del gasto:** permite comparar el monto inicial del proyecto autorizado por componente con los recursos comprometidos; se verifica el pago de Uno al Millar para cada uno de los órganos fiscalizadores, se calcula si existe un remanente por concepto de capital y se verifica la devolución de dicho remanente a la Tesorería de la Federación.

PROGRAMA U003

MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

- **Reporte de avance físico- financiero:** permite dar seguimiento a las actividades que fueron autorizadas en el proyecto y comprometidas en los contratos, mismas que deben ser congruentes con las realizadas. De no ser el caso, se integran a la Minuta las observaciones pertinentes a fin de que sean subsanadas.

Asimismo, se verifica el porcentaje de avance físico y financiero que se tiene en cada actividad. De identificarse algún retraso, se procede a documentar la misma en la minuta correspondiente.

- **Reporte de devolución de saldos e intereses a la TESOFE:** concentra los intereses que se han generado mensualmente en la cuenta productiva en donde se depositó la aportación federal, una vez que se determina el total de intereses se supervisa que se realice el depósito a la TESOFE por este concepto, además de corroborar que la cuenta se encuentre en ceros.
- **Reporte final físico financiero:** se describen las actividades realizadas en el marco del Proyecto, mismas que se encuentran documentadas.

VISITA DE SEGUIMIENTO Y/O CIERRE DEL PROYECTO

Se aplica el **Anexo Técnico** donde se verifica el cumplimiento del desarrollo de cada una de las acciones establecidas en el Proyecto, tomando evidencia fotográfica para el caso de bienes adquiridos.

De igual manera, se mantiene una comunicación constante con las instituciones registrales y catastrales y se analiza la documentación recibida (física y/o electrónica), permitiendo conocer de manera pormenorizada las acciones que están realizándose en cada institución beneficiaria, lo anterior apoyado en los siguientes formatos de control:

- **Formato de seguimiento a la documentación recibida de los Proyectos en Proceso,** en el cual se registra la recepción documentación comprobatoria emitida por la institución registral y/o catastral a lo largo del Proyecto, definiendo el porcentaje de avance en una escala de 1 a 100 y se considera que el Proyecto se encuentra concluido cuando llega al 100%.
- **Formato Avance del Proyectos de Modernización y Vinculación Registral y Catastral,** en que se registra el periodo estimado que durará la ejecución de cada Proyecto de modernización y el porcentaje de avance mes con mes que se determina a través de la documentación que emiten las instituciones registrales y catastrales, las visitas de seguimiento y las asesorías, entre otros, en una escala de 1 a 100%.

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

De esta manera los datos proporcionados por las instituciones registrales y catastrales, contenidos en los documentos anteriormente descritos permiten tomar las decisiones pertinentes en materia de control preventivo o correctivo. Es necesario mencionar que en caso de que las instituciones registrales o catastrales cuenten con proyectos en desarrollo no podrán participar en el Programa de Modernización y Vinculación Registral y Catastral hasta que se hayan subsanado las observaciones emitidas para proceder al cierre del proyecto correspondiente.

VI. En su caso, buscar fuentes alternativas de ingresos para lograr una mayor autosuficiencia y una disminución o cancelación de los apoyos con cargo a recursos presupuestarios. (NO APLICA)

VII. Asegurar la coordinación de acciones entre dependencias y entidades, para evitar duplicación en el ejercicio de los recursos y reducir gastos administrativos.

- Los Proyectos de Modernización son aprobados por el Comité, que es el cuerpo colegiado de consulta y aprobación, integrado por diversas instituciones federales que están involucradas con la temática registral y catastral del país.

El COMITÉ se integra de la siguiente manera:

- a) **Presidente.**- El Secretario de Desarrollo Agrario, Territorial y Urbano, con derecho a voz y voto.
- b) **Vicepresidente.**- El Subsecretario de Ordenamiento Territorial de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- c) **Coordinador Ejecutivo.**- El Coordinador General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- d) **Integrante.**- El Jefe de la Unidad de Políticas, Planeación y Enlace Institucional de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- e) **Integrante.**- El Director General de Ordenamiento Territorial y de Atención de Zonas de Riesgo de la SEDATU, con derecho a voz y voto;
- f) **Integrante.**- Un representante de la Coordinación General de Estrategia Digital de la Presidencia de la República, con derecho a voz y voto;
- g) **Integrante.**- Un representante del Registro Agrario Nacional, con derecho a voz y voto;
- h) **Integrante.**- Un representante de la Comisión Nacional de Vivienda, con derecho a voz y voto;

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

- i) Integrante.- Un representante del Instituto Nacional de Administración y Avalúos de Bienes Nacionales (INDAABIN), con derecho a voz y voto;
- j) **Integrante**.- Un representante de la Sociedad Hipotecaria Federal, con derecho a voz y voto;
- k) **Integrante**.- Un representante del INEGI, con derecho a voz y voto;
- l) **Secretario Técnico**.- El cual será el Titular de la Dirección de Asesoría Jurídica de la Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral. Tendrá derecho a voz y sin derecho a voto durante el desarrollo de las sesiones.
- m) **Invitados permanentes**.- Un representante de la Unidad de Asuntos Jurídicos, un representante de la Oficialía Mayor y un representante del Órgano Interno de Control en la SEDATU, quienes tendrán derecho a voz.

EL Comité puede emitir las recomendaciones u observaciones correspondientes a los proyectos para su aprobación, a efecto de que sean subsanadas en los plazos y condiciones establecidas en los Lineamientos. La CGMVRC será la encargada de vigilar que las instituciones beneficiarias atiendan las recomendaciones u observaciones emitidas.

Previo a la entrega del subsidio por parte de la SEDATU a la institución beneficiaria, se deberá suscribir el Convenio Específico de Coordinación que corresponda, en el que se establecen los compromisos de cada una de las partes, como se mencionó en el apartado IV.

Asimismo, a fin de conjuntar esfuerzos con otras dependencias y no duplicar el ejercicio de recursos, se tienen suscritos convenios de colaboración con la **Secretaría de Economía** y el **INEGI**.

De igual forma, se mantenido estrecha comunicación con BANOBRAS para definir las bases de colaboración para la optimización de acciones a realizarse en los catastros municipales y con ello evitar la duplicidad de acciones y de gasto de inversión.

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

VIII. Prever la temporalidad en su otorgamiento.

El otorgamiento de los subsidios a las instituciones registrales y/o catastrales, permanecerá siempre y cuando exista disponibilidad presupuestal, hasta lograr su funcionamiento óptimo de conformidad con lo señalado en los MODELOS y su posterior inclusión a un periodo de estabilización y mantenimiento.

IX. Procurar que sea el medio más eficaz y eficiente para alcanzar los objetivos y metas que se pretenden.

El objetivo del Programa es contribuir a promover el ordenamiento y la planeación territorial como articuladores del bienestar de las personas y el uso eficiente del suelo, mediante el fortalecimiento de los Registros Públicos de la Propiedad y los Catastros, a fin de que sean instituciones que garanticen la certeza jurídica de los derechos reales sobre los bienes inmuebles y que coadyuven con las instancias competentes, en el fomento del mercado inmobiliario y la competitividad económica.

A la fecha todas las entidades federativas se encuentran adheridas al Programa y han sido apoyadas en la realización de al menos un proyecto ejecutivo de modernización. Asimismo, el Programa brinda atención a los municipios que cumplen los requisitos establecidos en los Lineamientos del Programa, a través de los proyectos de modernización catastral y con base en convenios de coordinación suscritos entre los ámbitos de gobierno involucrados.

Derivado del trabajo coordinado con las entidades federativas se han obtenido los siguientes logros: 25 entidades federativas cuentan con Ley de Firma Electrónica Avanzada y cuatro han presentado su iniciativa al Congreso local; las 32 entidades federativas cuentan con un convenio suscrito con el Servicio de Administración Tributaria para el uso de la firma electrónica avanzada; 15 registros públicos de la propiedad y 11 catastros estatales prestan

PROGRAMA U003 MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

servicios en línea; 17 entidades federativas avanzaron en la vinculación de bases de datos registrales y catastrales; 20 registros públicos de la propiedad usan formas precodificadas (en las que se incluye el tracto sucesivo de las operaciones inmobiliarias).

De igual forma, se lleva a cabo un seguimiento mediante el SIGIRC con la finalidad de conocer los procesos y áreas específicas de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros que requieren mayor atención y apoyo, así como identificar las mejores prácticas en el aprovechamiento y optimización de los recursos federales, así como observar el nivel de atención para los 9 componentes del Modelo Integral de los Registros Públicos de la Propiedad y los 7 componentes del Modelo Óptimo de Catastro.

En el presente ejercicio presupuestal, fueron recibidos a través de la Ventanilla Única **21 proyectos de modernización** de los cuales 9 pertenecen a la vertiente registral y 12 a la vertiente catastral, de los cuales 6 son de catastros municipales. Para lo anterior, se destinó una inversión federal de 138.13 millones de pesos, que sumada a los 105.76 millones de pesos de aportación estatal, representó una inversión total de 243.89 millones de pesos.

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Inversión y Metas por Modalidad

2017

Enero – Junio

| Nombre de la modalidad de inversión | Presupuesto | | Metas | | |
|--|----------------------|------------------|------------------|-------------|------------|
| | Comprometido (Pesos) | Ejercido (Pesos) | Unidad de Medida | Programadas | Alcanzadas |
| Total | \$138,134,007.02 | \$120,968,726.00 | Proyectos | 18 | 21 |
| Proyecto Ejecutivo de Modernización del Registro Público de la Propiedad (PEM) | \$55,593,208.53 | \$48,427,927.51 | PEM | 9 | 9 |
| Proyecto Ejecutivo de Modernización Catastral (PEC) | \$82,540,798.49 | \$72,540,798.49 | PEC | 9 | 12 |

*Se incluye el avance en transferencia de recursos de los proyectos aprobados en la Primera Sesión de Comité del Programa 2017.

Indicadores de Resultados relevantes de la Matriz de Indicadores para Resultados 2017

| Fin | | | | | | | |
|--|--|---|------------------|-------------------|---|--|---------------------|
| Indicador | Definición | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Tipo de indicador | Medios de Verificación | Frecuencia de Medición y Metas | Avance al trimestre |
| Modernización de los registros públicos de la propiedad y los catastros de las entidades federativas. Registros Públicos de la Propiedad | Modernizar los registros públicos de la propiedad de las entidades federativas a través de la aplicación del modelo Integral de Registro Público de la Propiedad | $(TRPPM / TRPPMO) * 100$ TRPPM = Total de Registros Públicos de la Propiedad a modernizar. TRPPMO = Total de Registros Públicos de la Propiedad a modernizar. | Porcentaje | Estratégico | Informe final de cierre de ejercicio presupuestal de los Registros Públicos de la Propiedad. Índice de Modernización SIGIRC | Anual Meta: 56.55 Numerador: 1753.09 Denominador: 31 | n.d. |
| Modernización de los registros públicos de la propiedad y los catastros de las entidades federativas. Catastro | Modernizar los catastros de las entidades federativas y los municipios a través de la aplicación del modelo óptimo de catastro | $(TCM / TCMO) * 100$ TCM = Total de Catastros modernizados. TCMO = Total de Catastros a modernizar | Porcentaje | Estratégico | Informe final de cierre de ejercicio presupuestal de los Catastros. Índice de Modernización SIGIRC | Anual Meta: 39.86 Numerador: 1195.84 Denominador: 30 | n.d. |
| Propósito | | | | | | | |
| Indicador | Definición | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Tipo de indicador | Medios de Verificación | Frecuencia de Medición y Metas | Avance al trimestre |
| Porcentaje de predios vinculados entre el registro público de la propiedad y el catastro | Numero de predios vinculados entre el registro público de la propiedad y el catastro respecto del total de predios del país | $(\text{Numero de predios vinculados entre el registro público de la propiedad y el catastro} / \text{Total de predios del país}) * 100$ | Porcentaje | Estratégico | Diagnóstico del Sistema Integral para la Gestión de Información Registral y Catastral (SIGIRC) actualizado semestralmente. Censo nacional de gobiernos municipales y delegacionales. INEGI | Anual Meta: 7.82 Numerador: 2,654,965 Denominador: 33,962,318 | n.d. |

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

Indicadores de Resultados relevantes de la Matriz de Indicadores para Resultados 2017

| Componente | | | | | | | |
|--|---|---|------------------|-------------------|---|---|---------------------|
| Indicador | Definición | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Tipo de indicador | Medios de Verificación | Frecuencia de Medición y Metas | Avance al trimestre |
| Porcentaje de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización en el año actual | Número de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización registral y/o catastral en el año actual respecto del total de instituciones que integran la población potencial en el año actual | (Total de Instituciones Registrales y Catastrales que reciben apoyo económico para el desarrollo de sus proyectos ejecutivos de modernización en el año actual / Total de instituciones que integran la población potencial en el año actual) * 100 | Porcentaje | Gestión | Informe trimestral de transferencia de recursos, Cuentas por Liquidar, Informes Oficiales. Padrón de instituciones registrales y catastrales que integran la población potencial del Programa actualizado anualmente | Semestral Meta: 26.79 Numerador: 15 Denominador: 56 | 100% |
| Porcentaje de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización | Número acumulado de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización respecto del total de municipios del país | (Número acumulado de municipios apoyados a través de la ejecución de Proyectos de Modernización al año actual / Total de municipios del país) * 100 | Porcentaje | Gestión | Censo Municipal y de Gobiernos del INEGI. Padrón de municipios beneficiados que contiene el histórico acumulado y se actualiza trimestralmente. Actas de cierre de Proyectos ejecutados. | Semestral Meta: 23.72 Numerador: 583 Denominador: 2458 | 100% |
| Actividad | | | | | | | |
| Indicador | Definición | Método de Cálculo | Unidad de Medida | Tipo de indicador | Medios de Verificación | Frecuencia de Medición y Metas | Avance al trimestre |
| Porcentaje de proyectos ejecutivos de modernización aprobados. | Número de proyectos ejecutivos de modernización aprobados respecto del total de solicitudes recibidas | (Número de proyectos ejecutivos de modernización aprobados / Total de solicitudes recibidas) * 100 | Porcentaje | Gestión | Bitácora mensual de la Ventanilla Única del Programa. Dictámenes de calificación de proyectos emitidos a demanda mediante el SIGIRC. | Trimestral Meta: 41.82 Numerador: 115 Denominador: 275 | 100% |
| Porcentaje de municipios incorporados en proyectos ejecutivos de modernización del catastro identificados | Número de municipios incorporados en proyectos ejecutivos de modernización del catastro identificados respecto número total de municipios que integran las entidades federativas que presentan proyecto ejecutivo de modernización del catastro | (Número de municipios incorporados en proyectos ejecutivos de modernización del catastro identificados / total de municipios que integran las entidades federativas que presentan proyecto ejecutivo de modernización del catastro) * 100 | Porcentaje | Gestión | Estadísticas trimestrales del Programa. | Trimestral Meta: 84 Numerador: 21 Denominador: 25 | 100% |

PROGRAMA U003
MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS

X. Reportar su ejercicio en los informes trimestrales, detallando los elementos a que se refieren las fracciones I a IX de este artículo, incluyendo el importe de los recursos.

Inversión y Metas por Modalidad

A junio 2017

| | PRESUPUESTO | | | | | |
|--|------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|----------------------------|---------------------|
| | Original Anual | Modificado Anual | Calendarizado al 20. trimestre | Ejercido al 2o. trimestre | Devengado al 2o. trimestre | Avance financiero % |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | (4/3) |
| Subsidios a entidades federativas | \$138,150,000.00 | \$138,150,000.00 | \$138,150,000.00 | \$120,968,720.99 | \$120,968,720.99 | 87.56% |

Fuente: SEDATU, Coordinación General de Modernización y Vinculación Registral y Catastral.

Nota: Cada Programa deberá considerar sólo los capítulos de gasto que se ajustan a su estructura y ejercicio presupuestal

PROGRAMA U003 **MODERNIZACIÓN DE LOS REGISTROS PÚBLICOS DE LA PROPIEDAD Y CATASTROS**

XI. Aclaraciones

- De acuerdo a los Lineamientos del Programa, se establece que:

“Para el presente ejercicio fiscal, el Presupuesto Federal asignado al Programa será distribuido de la forma siguiente:

El 90% será asignado para apoyar mediante subsidios a las entidades federativas y/o municipios para la Modernización de sus Registros Públicos de la Propiedad y Catastros en el Marco del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros.

El 10% será destinado a los gastos asociados a la planeación, operación, supervisión, evaluación, investigación y seguimiento, foros, talleres, convenciones, capacitación, recursos materiales, humanos y tecnológicos, estudios, viáticos y demás herramientas requeridas para el fortalecimiento del Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y Catastros.

- Respecto a la Matriz de Indicadores para Resultados y con fundamento en el numeral 17 de los *Lineamientos para la revisión y actualización de metas, mejora, calendarización y seguimiento de la MIR de los programas presupuestarios, emitidos por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público el 31 de enero de 2017*, se incluye en el nivel FIN el indicador del objetivo sectorial al que se encuentra alineado el Programa Presupuestario U003.
- El Programa de Modernización de los Registros Públicos de la Propiedad y catastros rige su operación mediante los “Lineamientos del Programa”, mismos que son actualizados cada año y aprobados por el Comité Mejora Regulatoria Interna de la SEDATU, durante el primer trimestre del ejercicio fiscal.

Posterior a la autorización correspondiente de los “Lineamientos del Programa”, se realiza una campaña de difusión con la población potencial, a efecto de que conozcan las características de operación, tipos de apoyos y requisitos de participación en el Programa. Una vez hecho lo anterior se tiene contacto con la población objetivo interesada en participar en el Programa durante el ejercicio fiscal vigente, para apoyarles con la elaboración de sus Proyectos Ejecutivos de Modernización, que hace las veces de solicitud de apoyo por parte del Programa.

Este proceso se concluye en fecha posterior al primer trimestre del año. Siendo éste un periodo de preparación.